



PROVOZNÍ ŘÁD KOMUNITNÍ KOMPOSTÁRNY DLAŽOV (místní část MILETICE)

Provozní řád komunitní kompostárny Miletice schválilo Zastupitelstvo obce
Dlažov na svém zasedání dne 6. 12. 2024, usnesením č. 68/2024

1. Základní údaje:

1.1. Název:

Komunitní kompostárna Miletice

1.2. Umístění komunitní kompostárny:

Pozemek p. č. 166/1, k. ú. Miletice u Dlažova

1.3. Identifikační údaje vlastníka a provozovatele:

Obec Dlažov, Dlažov č. p. 27, 340 21 Janovice nad Úhlavou, IČ:00255408

1.4. Odpovědný pracovník:

Starosta Obce Dlažov

1.5. Obsluha komunitní kompostárny:

Zaměstnanci údržby Obce Dlažov

1.6. Kontakt na vlastníka komunitní kompostárny:

tel.: 376 392 406, tel.: 605 297 270

2. Telefonní čísla pro mimořádné události:

Obecní úřad Dlažov: 376 392 406

Tísňová linka: 112

Lékařská služba: 155

Hasiči: 150

Policie, nouzové volání: 158

3. Všeobecná ustanovení:

Provozní řád slouží k zabezpečení plynulého a řádného provozu komunitní kompostárny, k ochraně životů a zdraví osob a ochraně životního prostředí. Za jeho dodržování odpovídá správce komunitní kompostárny a jím pověřené osoby.

Všichni uživatelé komunitní kompostárny jsou povinni dodržovat tento provozní řád, dbát pokynů správce a udržovat pořádek v areálu komunitní kompostárny. Všichni pracovníci podílející se na provozu komunitní kompostárny jsou povinni nejméně 1x ročně se s tímto provozním řádem znovu seznámit a tuto skutečnost potvrdit svým podpisem v Provozním deníku.

Za plnění tohoto ustanovení je zodpovědný provozovatel komunitní kompostárny.

Provozovatel komunitní kompostárny je také povinen zabezpečit umístění provozního řádu na viditelném a přístupném místě.

4. Charakter, účel a popis zařízení:

Komunitní kompostárna se nachází na pozemku p. č. 166/1 v k.ú. Miletice a slouží pro shromažďování rostlinných zbytků z údržby zeleně veřejných prostranství, hřbitovů, hřišť, parků a zahrad vznikajících na území obce Dlažov a v jeho místních částech (Buková, Nová Víska, Vráž, Soustov a Miletice) a následné zpracování na zelený kompost.

Produktem komunitního kompostování je výhradně zelený kompost (substrát vzniklý kompostováním zelených zbytků), který je využíván k údržbě a obnově veřejné zeleně na území obce.

Komunitní kompostárna má max. kapacitu do 150 t/rok zpracovaného materiálu.

Jako povrch komunitní kompostárny je využita zhutněná hliněná plocha. V areálu komunitní kompostárny se nenachází žádný stavební objekt.

5. Obsluha komunitní kompostárny:

Přístup do areálu komunitní kompostárny mají pověření pracovníci provozovatele komunitní kompostárny a dále občané, kteří mají trvalý pobyt v Dlažově a jeho místních částech a majitelé nemovitostí nacházejících se na území obce Dlažov a jeho místních částech, kteří mají zaplacen poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění využívání a odstraňování komunálních odpadů.

Vstup, případně vjezd, do areálu komunitní kompostárny je povolen pouze se svolením provozovatele komunitní kompostárny, případně odpovědného pracovníka.

Manipulovat s rostlinnými zbytky v areálu komunitní kompostárny může pouze řádně proškolená osoba seznámená s tímto provozním řádem.

Povinnosti obsluhy:

- ❖ Příjem rostlinných zbytků (posečená tráva, listí, větve, kůra, piliny, zbytky rostlin, ovoce a zeleniny) z údržby veřejné zeleně, ze zahrad občanů, pokud jsou tyto rostlinné zbytky z území obce Dlažov a jeho místních částí.
- ❖ Příprava surovin do zakládek kompostu (štěpkování, drcení, promíchávání)
- ❖ Provzdušňování a promíchávání kompostu
- ❖ Údržba a čištění ploch v areálu komunitní kompostárny
- ❖ Údržba a čištění techniky
- ❖ Vedení záznamů o provozních operacích v provozním deníku

Přejímka rostlinných zbytků:

Do areálu komunitní kompostárny je umožněn vjezd motorových vozidel, přičemž se pohyb těchto vozidel řídí pokyny obsluhujícího personálu. Před vjezdem do areálu komunitní kompostárny se občané prokazují dokladem o zaplacení poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

Způsob kompostování:

Technologie kompostování je v pásových hromadách na volné ploše.

Povinnosti provozovatele:

Provozovatel a správce je povinen zabezpečit objekt komunitní kompostárny proti přístupu nepovolaných osob.

Kontrolní činnost:

Provozovatel a správce je povinen umožnit přístup osobám pověřeným kontrolní činností.

6. Organizační zajištění provozu kompostárny:

Komunitní kompostárna je provozována pouze podle schváleného provozního řádu.

7. Provozní deník:

O provozu komunitní kompostárny je veden Provozní deník, který je uložen v sídle provozovatele komunitní kompostárny (Dlažov 27, 340 21 Janovice nad Úhlavou).

Odpovědný pracovník vede v provozním deníku záznamy o provozních operacích, evidenci přijatého materiálu a hotového kompostu (odhadem).

Obsah provozního deníku splňuje vyhlášku č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady.

8. Závěrečná ustanovení:

Tento provozní řád je závazný pro provozovatele a správce, odpovědného pracovníka a obsluhu i pro všechny uživatele komunitní kompostárny a nabývá platnosti po schválení Zastupitelstvem obce Dlažov.

Odpad vhodný ke kompostování:

Biologicky rozložitelný odpad – např. posekaná tráva, seno, listí, spadané ovoce, odpady ze zeleniny, kůra, posekané křoviny, ořezané větve a části stromů, drobný odpad ze zpracování dřeva, ovoce, zelenina